

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»

<p>«Рассмотрено и принято» на заседании педагогического совета</p> <p>Протокол №03/17-18 от «25» декабря 2017г.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ»</p> <p>Директор МБОУ «Ш-ИС ОО с.Уэлен» М.Б. Титаренко</p> <p>Приказ №01-05/01-12 от 09.01.2018г.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ

О деятельности комиссии по контролю за организацией питания

Положение о деятельности комиссии по контролю за организацией питания

1. Общие положения.

Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее «Комиссия») создается в МБОУ «Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»

для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся (далее «обучающихся»).

Состав комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

В состав комиссии входят: заместитель директора, представители родительской общественности, социальные педагоги школы, учителя, медицинская сестра.

Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами школы, муниципальным контрактом, заключенным между школой и предприятиями питания.

2. Основные направления

деятельности комиссии Комиссия:

Осуществляет контроль за выполнением условий муниципального контракта, заключенного с предприятиями питания об организации горячего питания обучающихся школы.

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание;
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за соблюдением графика работы и меню столовой.

Медицинская сестра, являющаяся членом комиссии, осуществляет проверку качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. 2.7. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. Организация деятельности комиссии

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в отдельном журнале и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.