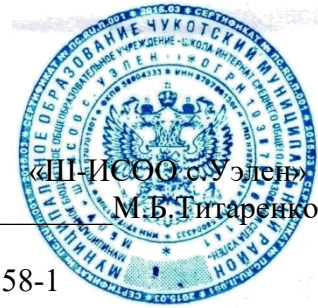


«Утверждаю»

Директор МБОУ



Приказ № 01-05/258-1
от 01.09.2021 г

**План-сетка методической работы
МБОУ «Школы-интерната среднего общего образования села Уэлен»
на 2021-2022 учебный год**

Содержание деятельности	сроки	ответственные	Вид отчетности (справка, протокол заседаний ШМО и др.)
1. Информационно-методическая работа			
Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса			
1. Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	в течение года	Администрация, руководители МО	
2. Участие в педагогическом совете	По плану школы		Протокол педсовета
3. Корректировка плана работы МС на новый учебный год	август	Замдиректора по УМР, члены МС	Протокол заседания
4. Составление рабочих программ по предметам МО, кружкам внеурочной деятельности.	август	Учителя, педагоги ДО	Рабочие программы
2. Научно-методическая работа			
Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
1. Составление и пополнение методической папки самообразования педагога по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	Сентябрь в течение года	Педагоги	Портфолио (папка по самообразованию педагога)
2. Составление плана прохождения курсов повышения квалификации и отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Сентябрь В течение года	Замдиректора по УМР	перспективный план повышения квалификации

3. Вовлечение членов педагогического коллектива в конкурсы профмастерства «Учитель года», другие конкурсы, реализуемые в рамках национального проекта «Образование»	По графику		
4. Изучение и распространение педагогического опыта по формированию функциональной грамотности на заседаниях ШМО № 2-5	ноябрь, январь, март, май	Руководители МО	Протокола заседаний ШМО
5. Предметные декады: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Месячник учителей начальной школы ✓ Месячник учителей гуманитарного цикла ✓ Месячник учителей естественнонаучного цикла 	февраль март апрель	Руководители и члены МО	План месячника , анализ проведенных мероприятий Справки замдиректора по итогам посещения открытых уроков, мероприятий
6. Методические советы	по плану	Замдиректора по УМР	Протокола
3. Аттестация педагогических работников			
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности, создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников			
1. Уточнение списка аттестуемых учителей в 2021-2022 уч.г.	сентябрь		список аттестуемых
2. Систематизация материалов к аттестации	в течение года	Аттестуемые учителя	Аналитический отчет
3. Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	февраль	Замдиректора по УМР	Документы к аттестации
4. Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и района, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	согласно графику	аттестуемые педагоги	Материалы для экспертных заключений
5. Персональный контроль подготовки учителя на соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	март	аттестуемые педагоги	Справка, заседание ШМО
6. Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории. План прохождения аттестации в 2022-2023 учебном году.	апрель		Список аттестующихся
4. Диагностико-аналитическая деятельность			
Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства в условиях реализации ФГОС ООО			

1. Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ООО	август	Замдиректора по УМР	Приказ об утверждении рабочих программ
2. Проведение административных контрольных работ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Входной контроль (русский язык и математика (2-8, 10 классы) ✓ Четвертные контрольные работы (2-8,10 классы по всем предметам, кроме предметов развивающего цикла) ✓ Годовая контрольная работа (1-11 классы по всем предметам , кроме предметов развивающего цикла) ✓ Проверка техники чтения на начало и конец года (1-7 классы) 	Сентябрь в конце каждой четверти май сентябрь, май	Руководители ШМО	Протоколы и анализы контрольных работ
3. Проведение диагностических работ по определению уровня подготовки к ГИА (9,11 классы по русскому языку, математике и выборочным предметам)	Октябрь, декабрь, Март	Замдиректора по УМР	Протоколы и анализы диагностических работ, Лист учета индивидуальных результатов обучающегося
4. Апробация итогового сочинения.	ноябрь	Учителя русского языка и литературы	Анализ сочинений, коррекция плана подготовки к написанию итогового сочинения
5. Апробация итогового собеседования.	Январь	Учителя русского языка и литературы	Анализ ответов учащихся, коррекция плана подготовки к итоговому собеседованию
6. Проведение ВПР	По графику	Замдиректора по УМР	Протокол и анализ работ
7. Стартовая диагностика функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов	Декабрь 2021г	Замдиректора по УМР, учителя-предметники	Протокол и анализ